Instructie webinar via Webex Events

Met Webex Events kunt u online bijeenkomsten bijwonen. Dat doet u via uw smartphone, laptop, PC of tablet. Lees in deze instructie hoe u inlogt, een webinar volgt en vragen stelt aan de sprekers.

Inloggen kan vanaf een kwartier voordat de bijeenkomst van start gaat.

Inloggen via smartphone/ tablet

Webex Events is beschikbaar op Android en iPhone. Op Windows Phone is de applicatie niet beschikbaar. Maak bij voorkeur gebruik van wifi, om data te besparen. Doorloop de volgende stappen om in te loggen met uw smartphone:

- 1. Open de deelnemerslink die u via de mail ontvangt.
- 2. U komt nu op de deelnemerspagina. Lees de informatie door. Druk op 'Deelnemen'.
- 3. Heeft u de Webex Meetings app al eerder gebruikt op uw smartphone? Klik dan op 'Deelnemen via geïnstalleerde app'. Ga verder naar stap 6.
- 4. Heeft u de app nog niet? Klik op 'Download', rechts boven in het scherm. Installeer de Cisco Webex Meetings applicatie. Ga nogmaals naar de deelnemerslink en druk nu op 'Deelnemen via geïnstalleerde app'.
- 5. Geef de applicatie toegang tot Webex Meetings en ga akkoord met de voorwaarden.
- 6. Druk op deelnemen. Voer uw voornaam en e-mailadres in. <u>Let op: uw achternaam hoeft u</u> <u>niet in te vullen. In het vakje bij "achternaam" kunt u een streepje invullen (-).</u>
- 7. U neemt nu deel aan de online bijeenkomst.

Inloggen op een tablet is vergelijkbaar met inloggen met uw smartphone.

Inloggen via laptop/ PC

Doorloop de volgende stappen om in te op uw laptop of PC:

- 1. Open de deelnemerslink die u via de mail ontvangt.
- 2. U komt nu op de deelnemerspagina. Lees de informatie door.
- 3. Vul uw voornaam en e-mailadres in. <u>Let op: uw achternaam hoeft u niet in te vullen. In het vakje bij "achternaam" kunt u een streepje invullen (-).</u>

U kunt op twee manieren deelnemen: via de browser of via een applicatie.

Wilt u deelnemen via de browser? Ga naar stap 4.

Wilt u deelnemen via een applicatie? Ga naar stap 5.j

- 4. Druk op 'Deelnemen via browser'. De web applicatie opent automatisch. U neem nu deel aan de online bijeenkomst.
- 5. Druk op 'Deelnemen'. Download de applicatie indien nodig. Als u de applicatie al eens gebruikt heeft hoeft dat niet.
- 6. U neemt nu deel aan de online bijeenkomst.

Deelnemen en vragen stellen

Heeft u een vraag? Die kunt u gerust stellen tijdens de webinar. De spreker vertelt u hoe. Let bij vragen stellen op het volgende:

- Zorg dat de vraag helder en zo kort mogelijk is.
- Stel uw vraag maar één keer. Zo houden we overzicht. We verzamelen de vragen achter de schermen en beantwoorden ze aan het eind van ieder onderwerp of aan het eind van de webinar.

Tips werken met Webex Events

Hieronder staan enkele tips die u op weg helpen:

- Maak gebruik van oortjes of een koptelefoon voor het beste geluid.
- Log op tijd in als u voor het eerst werkt met Webex. De bijeenkomst is 15 minuten van tevoren beschikbaar.
- Heeft u een vraag over een bepaald onderwerp op de agenda? Wacht eerst af of de spreker de informatie zelf behandelt. Stel uw vraag pas als dat niet gebeurt.
- Stel uw vraag maar één keer. Achter de schermen verzamelt iemand deze vragen. Het kan dus zijn dat u niet direct antwoord krijgt op uw vraag. We doe ons best alle vragen te beantwoorden.
- Loopt Webex Events vast? Start de applicatie dan weer opnieuw op. Gebruikt u Webex Events via de browser? Vernieuw de pagina dan.